

中共滁州学院数学与金融学院委员会文件

院党〔2019〕25号



关于做好2019届毕业生文明离校工作的通知

各系（室），各班级，

根据《中共滁州学院委员会关于做好2019届毕业生就业创业工作实施意见》（校党字〔2019〕31号）精神，为认真做好2019届毕业生文明离校工作，营造“和谐、温暖、文明、有序”的毕业生文明离校环境，努力确保毕业生安全、愉快、按时离校。现将有关事宜通知如下：

一、组织领导

为加强对毕业生毕业教育和离校工作的组织领导，确保毕业教育与毕业生离校工作顺利进行，成立院毕业生离校工作领导小组：

组 长：李 琳 翟明清

副组长：张 玲 王圣祥

组 员：王学金 庞玲玲 余晓美 张海永 王 兵

蔡 杨 曹文涛 马 颖 方龙飞 王维禹

陈雯雯 姚 珺 周绍鹏

二、主要工作

1. **深入开展毕业生思想教育活动。**要充分利用网络媒体、主题班会、座谈会、毕业典礼等形式，教育毕业生坚定理想信念，感恩母校恩情，科学规划人生，引导毕业生要勇于担当这个时代赋予的历史责任，刻苦磨炼、不忘初心、继续前进，在激情奋斗中绽放青春光芒、健康成长。加强毕业生文明离校教育，引导毕业生积极参加易班毕业季“感恩蔚园芳华，放飞青春梦想”主题教育活动，展现我院毕业生有理想、有追求、有担当、有作为、有品质、有修养的精神风貌，引导毕业生按学校规定文明离校，充分展示我院毕业生的良好形象。

2. **继续加强转变就业观念教育。**结合当前毕业生就业创业工作的新形势、新特点，不间断的教育、引导毕业生正确认识对待各种社会现实问题，正确判断就业形势，树立正确的择业观、就业观，增强立足基层意识和先就业后择业、先安置后发展的意识，帮助毕业生形成正确的就业定位。对已落实就业岗位的毕业生要提醒其及时与用人单位签订《就业协议书》，维护合法权利。增强毕业生奉献社会、爱校荣校的责任意识和历史担当精神，引导毕业生树立积极、务实的择业观念，及时就业、主动就业。广泛宣传国家和地方关于引导毕业生面向基层就业创业的政策，引导毕业生积极参与“西部计划”“农村特岗教师计划”“三支一扶”等各类基层项目，积极鼓励毕业生把爱国之心化为报国之行，投身

军营，助力强军伟业，到中小微企业就业，鼓励部分有意向、有条件的大学生返乡创业，在基层建功立业。

3. 组织开展毕业纪念活动。倡导毕业生在大学最后时光给母校留下好形象、给老师留下好印象、给学弟学妹树立好榜样、给自己留下美好回忆。举办毕业典礼暨学位授予仪式，通过座谈会、毕业留影、建立毕业生QQ群等形式，营造热烈、和谐的毕业氛围。充分发挥毕业班学生党团员、学生干部模范带头作用，帮助毕业生离校时做到“六不”：不酗酒、不打架、不起哄、不乱掷杂物、不损坏公物、不在公共场所乱涂乱画。毕业生若遇到困难和问题，应通过正常渠道反映、解决，杜绝采用不正当方式宣泄情绪或集体闹事。对于违反校规校纪的学生，视情节给予纪律处分。

4. 切实帮助解决毕业生的实际困难。院领导、辅导员、班主任等要深入班级、深入宿舍、深入学生，及时了解和掌握毕业生的思想状况和动态，及时化解毕业生的思想困惑和心理焦虑，帮助他们解决实际困难，指导他们及时办妥各项离校手续。针对经济困难学生、就业困难学生、心理素质较差学生及其他特殊情况学生要做好谈心、沟通、引导工作，给予关怀关爱和热情帮助。

5. 切实加强毕业生安全教育工作。各班要进一步加强毕业生的防溺水、防火、防盗、防骗、防传销等人身财产方面的安全教育与管理工作，提醒毕业生注意旅途安全，妥善保管好钱物及报到证、户口迁移证、毕业证书和学位证书等，提

高安全防范意识，顺利到新单位报到。教师应积极为毕业生送行，让毕业生在热烈、隆重、愉快的氛围中离校。

三、相关要求

1. 各系（室）要从维护校园稳定的大局出发，高度重视毕业生离校工作，强化服务意识，增强工作责任心和主动性，为毕业生提供优质服务。

2. 辅导员、班主任要把握毕业生的思想动态，对有关毕业生的学业、就业及生活等方面的困难和问题，要做到及时了解，及时处理。手机要保持通讯 24 小时畅通。

3. 毕业生离校期间，值班人员要坚守岗位，认真履行职责，加强毕业生思想教育，检查毕业生文明离校情况，及时处理各类突发事件，认真填写值班记录，做好信息交流与反馈等。

附件：1. 数学与金融学院 2019 届毕业生离校期间值班安排表
2. 数学与金融学院 2019 届毕业生离校工作时间安排

中共滁州学院数学与金融学院委员会

数学与金融学院

2019 年 6 月 10 日

抄送：分管校领导，校学生处

数学与金融学院党政办公室

2019 年 6 月 10 日印发

附件 1:

数学与金融学院 2019 届毕业生离校期间值班安排表

时间	带班领导	值班人员
6 月 21 日	翟明清	王学金、庞玲玲、周绍鹏
6 月 22 日	李 琳	王 兵、曹文涛、蔡 杨
6 月 23 日	张 玲	余晓美、王维禹、陈雯雯
6 月 24 日	王圣祥	方龙飞、姚 琚、周绍鹏

注:

- 1、值班时间：20：00-23：30
- 2、值班地点：数学楼

附件 2:

数学与金融学院 2019 届毕业生离校工作时间安排

时 间	工 作 内 容	责任单位（责任人）
即 日 起 至 6 月 26 日	1. 毕业生文明离校氛围营造	院团委，庞玲玲、周绍鹏
	2. 毕业生教育管理、就业服务	院领导，庞玲玲、曹文涛
	3. 安全教育、校园秩序维护	院领导，庞玲玲、曹文涛
	4. 6 月 26 日学生宿舍封闭。	学生公寓，庞玲玲、曹文涛
	5. 学籍管理相关工作	蔡杨，庞玲玲、曹文涛
	6. 办理党、团组织关系转接（根据组织部、团委安排执行）	庞玲玲、曹文涛、周绍鹏
	7. 6 月 21 日前，图书归还。	庞玲玲、曹文涛
	8. 费用清退、催缴，生源地助学贷款毕业确认	庞玲玲、曹文涛
	9. 公寓物品验收；6 月 30 日前一卡通余额退现。	学生公寓、信息中心，庞玲玲、曹文涛
	10. 6 月 19 日至 26 日，邮局到校为毕业生办理行李托运手续	庞玲玲、曹文涛
	11. 举办系列毕业纪念活动	庞玲玲、曹文涛
	12. 6 月 22 日 10:00 举办毕业典礼	王学金、曹文涛
	13. 发放毕业证、学位证、报到证、教师资格证、户口迁移证等	学校有关部门，庞玲玲、曹文涛
	14. 毕业典礼结束后毕业生离校。	院领导，庞玲玲、曹文涛
7 月 15 日前	整理寄发毕业生档案	院领导，庞玲玲、曹文涛